

Zapisnik seje Sveta Zavoda 11. 3. 2024

Prisotnost: (glej listo prisotnosti)

Opravičeno odsotni: Polona Berlak, Anica Majcen.

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika zadnje seje.
2. Poročilo šolskega sklada.
3. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2023.
4. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2024 (gradivo bo poslano naknadno).
5. Seznanitev s poročilom inventurne komisije.
6. Seznanitev s poročilom revizorja o notranjem revidiranju za leto 2023.
7. Seznanitev z rednim inšpekcijskim pregledom v vrtcu.
8. Pregled osebnih predmetov učencev.
9. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2023.
10. Razno.

KT1) Ga. predsednica je pozdravila navzoče in prebrala zapisnik zadnje redne in korespondenčne seje. Pripomb na zapisnika ni bilo, zato so člani SZ zapisnika soglasno potrdili.

KT2) Ga. Mihaela Rakuša je predstavila poročilo Šolskega sklada. (priloga)
Na poročilo ni bilo pripomb.

KT3) G. ravnatelj in ga. računovodkinja sta predstavila Letno poročilo za leto 2023.
Ravnatelj je izpostavil, da je bila realizacija 100%. Prepleskani sta bili dve učilnici, zamenjale so se luči, nabavljenih pa je bilo tudi 25 tablic s pripadajočo omaro. Tablice in omare so bile financirane iz projekta Dvig digitalnih kompetenc in iz investicijskih sredstev.

Izvajamo štiri triletno projekte.

- Varno in vzpodbudno učno okolje
- I-šola
- Digitrajni učitelj
- Usposabljanje za integriteto in z integriteto

Ga. Polona Berlak je v poslanem dopisu pohvalila lanskoletni projekt Računalniškega opismenjevanja starejših občanov. Mentor g. Damjan Šimenko je odlično opravil svoje delo. Prosila je za razlago projekta Simbioza skupnost. G. Šimenko je razložil, da gre za projekt, kjer bo sodeloval z Domom upokojencev Juršinci.

Sklep: Letno poročilo za leto 2023 se sprejme.

Sklep je bil soglasno sprejet.

KT4)

Pred predstavitevijo Finančnega načrta za leto 2024 je ga. Dragica Toš Majcen opozorila, da je gradivo bilo poslano prepozno. Ga. računovodkinja se je opravičila zaradi bolezni.

Finančni načrt sta predstavila g. ravnatelj in ga. računovodkinja. Ravnatelj je člane SZ seznanil, da je odpadla zimska šola v naravi saj na Pohorju ni bilo snega. Prestavi se v naslednje šolsko leto. Povedal je tudi, da se z naslednjim šolskim letom načrtuje selitev knjižnice v sedanji prvi razred, v sedanji knjižnici pa bi se naj uredila računalniška učilnica.

Ga. Berlak je zanimalo, na kaj se nanaša dodatnih 50.000,00 EUR sofinanciranja vrtca s strani občine glede na leto 2023. Ravnatelj in računovodkinja sta razložila, da gre za okvirno povišanje zaradi povišanja stroškov (inflacija, napredovanja, materialni stroški).

Sklep: Finančni načrt za leto 2024 se sprejme.

Sklep se potrdi.

KT5)

G. Šimenko je članom SZ predstavil postopek inventure. Predlagal je, da se v bodoče inventar označi s črtno kodo, da bo inventura potekala lažje in bo bolj natančno. Ga. računovodkinja je predstavila inventurni elaborat.

KT6)

G. ravnatelj je predstavil poročilo revizorja o notranjem revidiranju za leto 2023. Poročilo je pokazalo, da je potrebno podati zaključno poročilo o končni porabi sredstev pobranih za likovni material (za razrede, kjer se likovni material zaračunava preko položnice). Neskladja so se pojavila tudi pri izplačilih dodatka za delovno dobo. V skladu s tem bomo delavci podali soglasje za zaprosilo izpisa delovne dobe pri ZPIZ-u.

Ga. Berlak je k temu pripisala, da je potrebno upoštevati priporočila in sklepe revizorja.

KT7)

Ga. Tanja Kvar je predstavila sklepe inšpekcijskega pregleda v vrtcu. Potrebno je bilo vnesti popravke v LDN, s katerimi je seznanila člane SZ. Povedala je tudi, da je potrebno novincem izročiti Publikacijo v tiskani obliki, prav tako mora biti izobešeno na vidnem mestu.

Ga. Berlak je zanimalo, koliko je otrok, ki koristijo varstvo nad 9 ur in kakšna je cena dodatne ure. Ga. Kvar je povedala, da ni nobenega otroka.

Ga. Berlak je zanimalo tudi, zakaj je bilo 1. 9. 2023 vpisanih v vrtec 88 otrok, v LDN-ju vrtca pa je naveden podatek, da je bilo teh otrok 95. Ga. Kvar je razložila, da je v septembru vrtec obiskovalo 88 otrok, vpisanih pa je bilo 95. Razlika v številu otrok je zaradi kasnejšega prihoda otrok v vrtec.

Ga. Berlak je opozorila, na napačno navedeno ceno programov in prosila za popravek.

Ga. Kvar je povedala, da je zaznala napako, ki bo odpravljena.

Sklep: Svet zavoda potrjuje LDN vrtca za šolsko leto 2023/24 v predlagani obliki.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep: Publikacija vrtca se v tiskani obliki izroči vsem novincem, prav tako pa se izobesi na vidnem mestu pred vsako igralnico.

Sklep se soglasno potrди.

KT8)

Za zagotavljanje varnosti v šoli je Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje dalo predlog za pregled osebnih predmetov. Pregled osebnih predmetov bi izvajal ravnatelj ali pooblašena oseba, če obstaja utemeljen sum.

Člani Sveta zavoda so se strinjali s takim predlogom. G. ravnatelj je povedal, da se bodo do naslednjega šolskega leta dopolnila Pravila hišnega reda, Pravila šolskega reda in Vzgojni načrt.

Sklep: Člani Sveta zavoda so potrdili predlog pregleda osebnih predmetov učencev.

Sklep se soglasno potrди.

KT9)

Člani SZ so javno ocenili delovno uspešnost ravnatelja za leto 2023. Ga Berlak pohvali prizadevanje ravnatelja Mateja Sužnika, ki krepi dobro povezovanje OŠ in lokalne skupnosti. Sklep: Ravnatelj Matej Sužnik je dosegel 100% vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Sklep je bil soglasno sprejet.

Sklep: SZ OŠ Juršinci je sklenil, da se za izplačilo redne delovne uspešnosti nameni 5% letne mase osnovne plače ravnateljev.

Sklep je bil soglasno sprejet.

KT10)

G. ravnatelj je vse prisotne seznanil z dejavnostmi v mesecu marcu:

- Čistilna akcija 16. 3. 2024;
- Otroci pojejo slovenske pesmi in se veselijo 12. 3. 2024;
- Obisk Planice pod sponzorstvom ŠD Juršinci 21. 3. 2024;
- Proslava ob materinskem dnevu 25. 3. 2024.

Ga. Berlak se zahvaljuje vsem zaposlenim za vse dobro, kar naredimo za otroke. Zahvalila pa se je tudi za organizacijo proslav.

Ga. predsednica se je prisotnim zahvalila za sodelovanje.

Zapisala:
Helena Bezjak

Predsednica SZ:
Helena Šoštarič